

LA POLITICA QUALITÀ, AMBIENTE E SICUREZZA DELLA ECOLEVANTE S.P.A.

La Ecolevante S.p.A., specializzata nel settore della gestione dei rifiuti, svolge l'attività di:

- smaltimento di rifiuti non pericolosi in discarica;
- raccolta e trasporto per conto terzi di rifiuti non pericolosi.

Fin dalla propria costituzione, Ecolevante si è impegnata nella gestione della propria attività, nel desiderio di operare nel pieno rispetto della normativa vigente, della qualità, dell'ambiente, della salute e della sicurezza dei lavoratori (S&SL).

Ecolevante ha individuato nelle certificazioni ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007 e nella Registrazione EMAS secondo il Reg. CE n. 1221/2009, utili strumenti per il raggiungimento dell'eccellenza nella qualità del servizio fornito, in campo ambientale e nella gestione della sicurezza.

L'Ecolevante si impegna a garantire:

- servizi sicuri, affidabili, regolari ed efficienti ai suoi clienti nonché un costante sviluppo nei mercati di riferimento;
- un costante miglioramento della propria efficienza ambientale;
- la prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali nei luoghi di lavoro;
- il miglioramento costante della gestione e delle prestazioni in materia di S&SL;
- una informazione continua ed efficace del proprio personale;
- misure per la cooperazione e il coordinamento per la S&SL con i propri fornitori in caso di affidamento di lavori/servizi all'interno dell'azienda.

L'alta Direzione è consapevole che il mantenimento di un Sistema di Gestione per la Qualità, per l'Ambiente e per la Salute e Sicurezza sul lavoro oltre a comportare vantaggi per l'immagine della società, la sua posizione sul mercato ed il rapporto con tutte le parti interessate, assicura dei ritorni economici reali grazie al miglioramento dell'efficienza gestionale.

La Direzione ha pertanto definito la presente Politica integrata basandola sui seguenti principi:

1. CONFORMITÀ NORMATIVA

Garantire l'impegno al rispetto delle vigenti prescrizioni normative, autorizzative ed alle altre applicabili per l'esecuzione del servizio, la salvaguardia ed il controllo dell'ambiente e la salute e la sicurezza sul lavoro, verificando costantemente l'aggiornamento e l'adeguata applicazione delle stesse nell'organizzazione.

2. GESTIONE QUALITÀ, AMBIENTE, SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI

Mantenere aggiornato il sistema di gestione integrato attraverso la continua valutazione periodica dell'adeguatezza degli strumenti, dei ruoli, delle responsabilità e della documentazione di sistema, in base all'evoluzione della realtà aziendale al fine di assicurare la conformità delle attività e dei luoghi di lavoro ai requisiti di riferimento in materia di qualità, ambiente, salute e sicurezza.

Garantire una corretta conduzione e manutenzione degli impianti e delle infrastrutture di gestione.

3. MIGLIORAMENTO CONTINUO DELLE PRESTAZIONI

Assicurare l'impegno a:

- ricercare l'ottimizzazione dei processi aziendali rendendo disponibili adeguate risorse umane, tecnologiche ed economiche al fine di raggiungere un elevato livello di qualità, di tutela ambientale e di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- svolgere tutte le fasi del servizio in Qualità e secondo le attese del Cliente, in conformità ai requisiti contrattuali e valutando periodicamente la soddisfazione dello stesso;
- effettuare le attività di gestione per la tutela dell'ambiente, eseguire i controlli e i monitoraggi per la sorvegliare la propria efficienza ambientale;
- identificare i pericoli connessi alle attività al fine di prevenire gli infortuni e le malattie professionali;
- monitorare regolarmente con misure quantitative e qualitative l'efficienza e l'efficacia delle prestazioni dei processi individuati all'interno del sistema integrato qualità, ambiente e sicurezza.

Ecolevante S.p.A.

Sede Legale e Amministrativa:
Via XXV Aprile, 18 - 25038 Rovato (BS)
Tel. 030 77141 - Fax 030 7722700
www.ecolevante.it - info@ecolevante.it
posta elettronica certificata: ecolevante@pec.it

Cap. Soc. € 1.150.000,00 i.v.
Cod. Fisc. 04064280722
P. IVA 01363460500
R.E.A. BS n. 526158
Reg. Imp. BS n. 04064280722

Uffici di Bari: Via Rodolfo Redi, 3 - 70124 Bari
Tel. 080 5041056 - Fax 080 5096462
Sede Operativa:
Loc. La Torre Caprarica - 74023 Grottaglie (TA)
Tel. 099 5611482 - 348.3710815 - Fax 099 5611444

GRUPPO LGH
Società soggetta all'attività
di direzione e coordinamento
di Linea Group Holding S.r.l.

4. FORMAZIONE, COMPETENZA E CONSAPEVOLEZZA

Pianificare ed erogare efficaci incontri formativi per far sì che i lavoratori assumano:

- la necessaria competenza nello svolgimento delle proprie mansioni in sicurezza;
- un'adeguata consapevolezza del proprio ruolo e delle responsabilità all'interno dell'organizzazione aziendale per la conformità alla presente politica, ai requisiti del sistema di gestione integrato anche in condizioni di emergenza e per il raggiungimento degli obiettivi di miglioramento;
- un'opportuna conoscenza dei possibili rischi per l'ambiente e per la sicurezza, reali o potenziali, derivanti da deviazioni dalle procedure definite.

5. COMUNICAZIONE, PARTECIPAZIONE E CONSULTAZIONE

Garantire opportune forme di comunicazione affinché:

- le informazioni inerenti l'esecuzione conforme del servizio ed i pericoli potenziali connessi alle attività siano disponibili a tutti i lavoratori e alle parti interessate esterne,
- siano raccolte, documentate e ricevano risposta le segnalazioni provenienti dall'organizzazione e dall'esterno.

Favorire la partecipazione attiva dei lavoratori alle decisioni aziendali per lo sviluppo di una cultura orientata al miglioramento del sistema di gestione integrato, al controllo degli aspetti ambientali e alla prevenzione degli infortuni sul lavoro anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza.

Assicurare la consultazione di tutti i lavoratori e i fornitori in caso di modifiche che possano influenzare gli aspetti relativi alla salute e sicurezza sul lavoro.

6. SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI FORNITORI

Scegliere i propri fornitori dando preferenza a quelli che dimostrino nel tempo:

- la conformità alle normative vigenti in materia ambientale e di S&SL;
- l'idoneità ai requisiti richiesti (compresa quella tecnico-professionale) valutando preliminarmente l'esistenza dei rischi derivanti dalle interferenze connesse all'esecuzione delle attività affidate;
- attitudine alla tutela ambientale e analoga attenzione alla prevenzione dei rischi per la S&SL;
- la disponibilità ad operare in modo collaborativo e ad essere sottoposti ad audit.

7. GESTIONE DELLE EMERGENZE

Attuare interventi mirati a contenere eventuali impatti sull'ambiente, prevenire infortuni sul lavoro e garantire un'adeguata risposta nel caso si dovessero verificare situazioni d'emergenza.

8. INVESTIMENTI

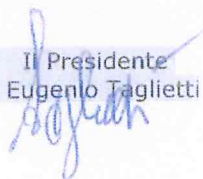
Progettare e realizzare nuovi impianti e adeguare quelli esistenti tenendo conto dell'esigenza di ridurre l'impatto ambientale ed i rischi per la salute e la sicurezza durante tutto il ciclo di vita degli impianti stessi.

L'attuazione della presente Politica, è responsabilità dell'intera organizzazione aziendale, dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze; la Direzione si impegna a diffonderla a tutto il personale, al pubblico e alle parti interessate rendendola disponibile mediante incontri informativi, comunicazioni mirate, affissione nei luoghi di lavoro e pubblicazione sul sito internet aziendale.

La Direzione riesamina periodicamente la presente politica per assicurare che essa rimanga appropriata alla natura e alla dimensione dell'organizzazione.

Rovato, li 07/09/2011

Il Presidente
Eugenio Taglietti



Il Direttore Generale
Stefano Querci

